

Принято
Педагогическим советом
МАУДО
ДШИ № 24 «Триумф»,
протокол от 12.11.2020 г. № 2

Приложение 1
к приказу МАУДО
ДШИ № 24 «Триумф»
от 18.11.2020 г. № 208

ПРАВИЛА ПРИЕМА

на обучение по общеразвивающим программам в области искусств в муниципальном автономном учреждении дополнительного образования города Новосибирска «Детская школа искусств № 24 «Триумф»

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема на обучение по общеразвивающим программам в области искусств в муниципальном автономном учреждении дополнительного образования города Новосибирска «Детская школа искусств № 24 «Триумф» (далее – Правила) разработаны в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального автономного учреждения дополнительного образования города Новосибирска «Детская школа искусств № 24 «Триумф».

1.2. Правила регламентируют порядок приема обучающихся в муниципальное автономное учреждение дополнительного образования города Новосибирска «Детская школа искусств № 24 «Триумф» (далее – Школа).

II. Порядок приема обучающихся

2.1. Школа ежегодно формирует контингент обучающихся в пределах нормативной численности, определяемой управлением культуры мэрии города Новосибирска, на основании муниципального заказа, отражающего объем утвержденного Учредителем бюджетного финансирования.

2.2. Правом поступления в Школу пользуются все жители города Новосибирска и Новосибирской области в не зависимости от пола, расы, национальности, языка, происхождения, отношения к религии, убеждений, социального, имущественного и должностного положения родителей, иных обстоятельств. Граждане других государств, проживающие на территории Российской Федерации, принимаются в Школу на общих основаниях.

2.3. Возраст поступающих определяется в соответствии со сроком реализации дополнительных общеразвивающих программ.

2.4. При приеме в Школу родители (законные представители) подают документы по установленным формам. Поступающие проходят приемные испытания в виде прослушиваний, собеседований, просмотров с целью определения индивидуальной образовательной траектории.

Школа в свободном доступе размещает информацию для родителей (законных представителей) о дате проведения и содержании приемных испытаний по образовательным программам.

2.5. Срок проведения приемных испытаний происходит в 2 этапа по ежегодному графику, утвержденному приказом директора Школы:

1 этап - с 25 мая по 10 июня;

2 этап - с 20 по 31 августа.

2.6. Содержание и форма приемных испытаний определяются Школой и включают в себя при поступлении:

на программы музыкального профиля: оценку наличия музыкального слуха и памяти, способности к чистому интонированию, чувства метроритма;

на программы хореографического профиля: оценку природных данных ребенка, а именно – физические данные (гибкость, подъем, шаг, прыжок, выворотность), музыкальные данные (слух, ритм, память);

на программы художественного профиля: оценку природных данных ребенка, а именно – уровня проявления образных представлений, творческой активности, чувства формы, цвета, линии;

2.7. Школа в течение 10 дней после проведения приемных испытаний в свободном доступе размещает информацию для родителей (законных представителей) об их результатах. По итогам приемных испытаний формируются группы по уровню развития творческих способностей и задатков детей.

2.8. Приём детей в Школу может быть ограничен показателями муниципального задания, характеризующими объём муниципальной услуги по организации дополнительного образования детей.

2.9. При проведении приема на конкурсной основе поступающему предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

2.10. При проведении приема за счет средств физических и (или) юридических лиц Школа до заключения договора об оказании платных образовательных услуг предоставляет заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

Школа доводит до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

2.11. В течение учебного года Школа имеет право осуществлять дополнительный набор детей при наличии свободных мест.

2.12. Школа вправе отказать в приёме в случае отсутствия свободных мест в Школе.

2.13. В случае отсутствия свободных мест по выбранному профилю Школа предлагает родителю (законному представителю) поставить его заявление на учет для удовлетворения в порядке очерёдности, или предложить поступление на другую образовательную программу.

2.14. Зачисление детей в Школу производится приказом директора на основании решения комиссии по проведению приемных испытаний обучающихся.

2.15. До начала фактического посещения ребёнком занятий Школа знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

III. Порядок оформления и предоставления документов для приема

3.1. При поступлении в Школу родители (законные представители) поступающего ребенка подают на имя директора Школы:

заявление родителей (законных представителей) установленного Школой образца;

справку о состоянии здоровья ребёнка, выданную медицинским учреждением, имеющим лицензию, с заключением о возможности заниматься по выбранному профилю и виду искусства;

свидетельство о рождении или паспорт (копия).

3.2. В заявлении (по форме) указывается:

Ф.И.О., дату и год рождения ребёнка;

место жительства ребёнка;

сведения о родителях (Ф.И.О., место работы, должность, контактный телефон);

образовательную программу (программы), по которым хотел бы обучаться ребёнок;

дату написания заявления;

подпись заявителя.

3.3. Родителю (законному представителю) может быть отказано в приёме заявления в следующих случаях:

ребёнок не подходит по возрасту для обучения по выбранной образовательной программе (программам);

в заявлении не указан хотя бы один, обязательный к заполнению, пункт;

не предоставлена справка от врача о состоянии здоровья ребёнка с заключением о возможности заниматься по выбранному профилю и виду искусства.

IV. Проведение приемных испытаний

4.1. Для комплектования контингента обучающихся, в целях проверки уровня подготовленности поступающих и оценки их природных данных приказом директора Школы формируется комиссия по проведению приемных испытаний.

4.2. В состав комиссии по каждому виду искусства входят: председатель, заместитель председателя, секретарь и не менее 2

преподавателей. Председателем комиссии является директор Школы или его заместитель.

4.3. При проведении приемных испытаний комиссия фиксирует их результаты в протоколах.

4.4. Комиссия, проводящая прослушивание, может рекомендовать поступающему ребенку (с согласия родителей или лиц, их заменяющих) исходя из его общих способностей, физических и музыкальных данных, обучение по другой образовательной программе.